

LIDERAZGO

REF: K055
HORAS: 10 horas

OBJETIVOS

- Comprender la importancia de una aplicación correcta de los estilos de dirección para alcanzar los objetivos profesionales y empresariales, a través del desarrollo del capital humano.
- Conocer los mediatizadores del estilo de dirección.
- Conocer las tipologías de estilos de dirección, sus ventajas y desventajas, dónde es más o menos eficaz cada estilo de dirección.
- Describir los enfoques que tratan de explicar que hace que una persona sea un líder.
- Comprender la importancia de la motivación de nuestros colaboradores y empleados, y cómo el estilo de liderazgo influye en generar una alta motivación.
- Entender las habilidades directivas como competencias a desarrollar y mejorar, por lo que se describen algunos de los métodos de mejora y desarrollo: mentoring, coaching, etc.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

1. MEDIATIZADORES DEL ESTILO DE DIRECCIÓN

- 1.1. Introducción
- 1.2. Persona
- 1.3. Tarea
- 1.4. Entorno

2. TIPOS DE ESTILOS DE DIRECCIÓN

- 2.1. Introducción
- 2.2. Estilo Coercitivo
- 2.3. Estilo Orientativo
- 2.4. Estilo Afiliativo
- 2.5. Estilo Participativo
- 2.6. Estilo Imitativo
- 2.7. Estilo Capacitador o Capacitativo
- 2.8. Comparativa
- 2.9. Liderazgo Transformacional
- 2.10. Motivación
- 2.11. Inteligencia Emocional

3. LIDERAZGO

- 3.1. El liderazgo
- 3.2. Enfoques Sustancialistas
- 3.3. Enfoques Comportamentales
- 3.4. Enfoques Situacionales
- 3.5. Enfoques Personalistas
- 3.6. Enfoques Prospectivos
- 3.7. Gestor Versus Líder

4. MOTIVACIÓN LABORAL

- 4.1. La motivación
- 4.2. Motivación intrínseca, extrínseca y trascendente
- 4.3. Factores específicos de la motivación en la organización
- 4.4. Sistemas de incentivos

5. DESARROLLO Y MEJORA DE COMPETENCIAS DIRECTIVAS

- 5.1. Introducción

- 5.2. Feedback 360°
- 5.3. Coaching
- 5.4. Mentoring
- 5.5. Outdoor Training
- 5.6. Workshop Training